

ACORD SOBRE LA GESTIÓ DE LES PERMUTES ENTRE LES UNIVERSITATS PÚBLIQUES DE CATALUNYA

A la disposició addicional 24ena del Decret legislatiu 1/1997 de la Generalitat de Catalunya, s'estableix la possibilitat de permutes de llocs de treball d'administració i serveis entre diferents Administracions Públiques, entre les quals hi figura explícitament les universitats catalanes. Així mateix hi figura com a requisit que els llocs de treball siguin de la mateixa categoria, si be resta reglamentar el seu desenvolupament.

ACORD:

A1 : Requisits de la permuta de llocs de treball entre Universitats públiques

A sol·licitud de les persones interessats, per raons degudament motivades es podran autoritzar permutes de llocs de treball entre personal d'administració i serveis que estiguin en actiu, sempre que reuneixin els requisits següents:

- a. Que es tracti de personal funcionari que ocupin els llocs a permutar amb destinació definitiva i que hagin transcorregut com a mínim dos anys des de l'obtenció d'aquesta destinació definitiva.
- b. Que a ambdós persones els manquin més de tres anys per a la seva jubilació.
- c. Que els llocs siguin de la mateixa categoria i d'igual cos, escala i nivell. Han de poder-se exercir indistintament pels funcionaris que permuten i tenir el mateix sistema de provisió.

En els casos que no hi hagi correspondència de nivell entre la classificació dels llocs de les dues universitats, sempre que hi hagi correspondència de funcions, s'avaluaran les sol·licituds.

- d. En tot cas, les persones interessades han de complir els requisits establerts en la relació de llocs de treball per exercir els llocs objecte de permuta.

A2 : Autorització de les permutes de llocs de treball

- a. La unitat de gerència responsable de la gestió de recursos humans de cada Universitat informará el compliment dels requisits de les sol·licituds i l'adequació dels sol·licitants per ocupar el lloc de treball. Per a la valoració de l'adequació dels sol·licitants es tindran en compte els criteris específics aplicats a la provisió del lloc, així mateix es podrà fer una entrevista personal, si s'escau.

De forma motivada, podrà denegar-se per motius de disponibilitat pressupostària la sol·licitud de permuta quan el candidat tingui un grau personal consolidat superior en dos nivells al lloc sol·licitat.

- b. L'autorització de la permuta correspondrà al rector o rectora de cada universitat afectada a proposta de la Gerència.

A3 : Situació dels funcionaris que hagin accedit per permuta

- a. Els funcionaris que obtinguin la nova destinació mitjançant la permuta dels seus llocs de treball restaran obligats a romandre un mínim de dos anys en el nou lloc.
- b. La situació administrativa dels treballadors que hagin realitzat la permuta serà la de servei en altres administracions, mantenint la condició de funcionari en la seva Universitat d'origen.
- c. Els processos de provisió de llocs que realitzi cada Universitat seran oberts a tots els funcionaris, del mateix cos, que hagin accedit a la Universitat pel procediment de permuta. Amb aquesta finalitat cada universitat es compromet a adaptar els seus reglaments de provisió interns.

A4 : Publicitat

- a. Les Universitats públiques de Catalunya difondran les sol·licituds de permuta entre el seu respectiu PAS, i la descripció i els requisits específics dels respectius llocs de treball.

Amb l'objectiu de facilitar aquest procediment les universitats activaran mecanismes interuniversitaris perquè els treballadors puguin inscriure's i consultar les ofertes exposades

- b. Així mateix, cada Universitat informará a la seva Junta de personal funcionari d'administració i serveis de tots els processos que es derivin de les peticions i resolucions de permutes

Signants en representació de les Universitats

Nom i cognoms	Universitat	Signatura

Signatura en representació de la part social

Nom i cognoms	Organització	Signatura